



**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Керчи Республики Крым
«Детский сад комбинированного вида № 46 «Солнышко»**

Принято
на общем собрании работников
МБДОУ г. Керчи РК «Детский сад
комбинированного вида
№46 «Солнышко»

Протокол № 1 от 12.01. 2026 г.

. СОГЛАСОВАННО:

На Совете родителей

Протокол № 4 от 24.12. 2025 г

«Утверждаю»

Заведующий МБДОУ г. Керчи РК
«Детский сад комбинированного
вида №46 «Солнышко»

_____ М.А. Калита

Приказ № 10-о от 12.01.2026 г.

**Положение о добровольном благотворительном
пожертвовании Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения города Керчи Республики Крым
«Детский сад комбинированного вида № 46 «Солнышко»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о добровольном благотворительном пожертвовании Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Керчи Республики Крым «Детский сад комбинированного вида № 46 «Солнышко» (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7 - ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Федеральным законом от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве) (ред.от 31.07.2020 г.) », иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым, Уставом МБДОУ г. Керчи РК «Детский сад комбинированного вида № 46 «Солнышко», предусматривающими право образовательного учреждения привлекать дополнительные финансовые средства, в том числе за счет добровольных благотворительных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц без снижения нормативов финансирования из бюджета.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

- регулирования порядка привлечения, расходования и учета добровольных благотворительных пожертвований и правовой защиты участников образовательного процесса в МБДОУ г. Керчи РК «Детский сад комбинированного вида № 46 «Солнышко» (далее – ДОУ) в привлечении внебюджетных средств;
- создания дополнительных условий для развития ДОУ, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организацию досуга и отдыха воспитанников;
- предупреждения незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ.

1.3. Добровольные благотворительные пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц образовательному учреждению являются благотворительной деятельностью граждан и юридических лиц по добровольной, бескорыстной (безвозмездной) передаче имущества, в том числе денежных средств, а также выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.4. Граждане и юридические лица вправе беспрепятственно осуществлять благотворительную деятельность на основе добровольности и свободы выбора ее целей.

1.5. Граждане и юридические лица вправе свободно осуществлять благотворительную деятельность индивидуально или объединившись, с образованием или без образования благотворительной организации.

1.6. Никто не вправе ограничивать свободу выбора установленных настоящим Федеральным законом целей благотворительной деятельности и форм ее осуществления.

2. Основные понятия, используемые в Положении

2.1. В рамках настоящего положения используются следующие понятия и термины:
Законные представители - родители, усыновители, опекуны, попечители детей, посещающих образовательное учреждение.

Совет учреждения – коллегиальный выборный орган, осуществляющий общее руководство образовательным Учреждением, в который входят работники Учреждения и родители (законные представители) воспитанников образовательного Учреждения, действующий на основании Положения образовательного учреждения о Совете учреждения

Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

Добровольное пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях.

Жертвователю - юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

Одаряемый - образовательное учреждение, принимающее целевые взносы и добровольные пожертвования от жертвователей. В настоящем положении понятия «одаряемый» и «образовательное учреждение» используются в равных значениях.

Безвозмездная помощь (содействие) - выполняемые для учреждения работы и оказываемые услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе юридическими и физическими лицами..

3. Цели и задачи добровольных благотворительных пожертвований

3.1 Благотворительная и добровольческая (волонтерская) деятельность (добровольные пожертвования и целевые взносы) осуществляется в целях содействия деятельности в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовному развитию личности и привлекаются на обеспечение выполнения уставной деятельности ДООУ

3.2. Цель и порядок использования добровольного благотворительного пожертвования определяется Жертвователем.в формах:

бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности;

бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности; бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг.

3.3. В случае указания цели добровольного благотворительного пожертвования в виде содействия деятельности образовательному учреждению в сфере образования, оно может быть использовано в интересах участников образовательного процесса администрацией образовательного учреждения по согласованию с родительским комитетом на:

- реализацию программы развития образовательного учреждения;
- улучшения материально-технического обеспечения образовательного учреждения;
- ремонтно-строительные работы в образовательном учреждении;
- организацию воспитательного и образовательного процесса;
- проведение мероприятий в образовательном учреждении;
- создание интерьеров, эстетического оформления образовательного учреждения;
- благоустройство территории;
- содержание и обслуживание множительной техники;
- на приобретение:
 - книг, наглядных пособий и учебно-методических пособий
 - технических средств обучения
 - мебели, инструментов и учебного оборудования
 - канцтоваров и хозяйственных материалов
 - хозяйственных материалов, средств дезинфекции;
 - иные нужды в рамках реализации Уставной деятельности образовательного учреждения.

4. Порядок привлечения ДОО добровольных благотворительных пожертвований

4.1. Добровольные благотворительные пожертвования и целевые взносы физических или юридических лиц могут привлекаться образовательным учреждением исключительно на добровольной основе.

4.2. Жертвователю вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

4.3. ДОО вправе обратиться к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи образовательному учреждению с указанием цели привлечения добровольных благотворительных пожертвований.

4.4. Размер целевого взноса юридическим и (или) физическим лицом, родителем (законным представителем) воспитанников определяется самостоятельно.

5. Порядок приема и расходования ДОО добровольных благотворительных пожертвований

5.1. Добровольные благотворительные пожертвования и целевые взносы могут быть переданы физическими и юридическими лицами образовательному учреждению в виде: бескорыстной (безвозмездной) передачи в собственность имущества, денежных средств, объектов интеллектуальной собственности, выполнения работ, предоставления услуг.

5.2. Целевые взносы юридических и физических лиц в виде денежных средств, родителей (законных представителей) воспитанников вносятся на внебюджетные лицевые счета ДООУ. В платежном документе может быть указано целевое назначение взноса.

Внесение целевых взносов наличными средствами на основании письменного заявления физических лиц, в том числе родителей (законных представителей), не допускается.

5.3. Наличие денежных средств отражается в плане финансово-хозяйственной деятельности по статье дохода и расхода.

Поступившие от жертвователя материальные ценности, а также имущество, приобретенное за счет внесенных им средств, приходятся в установленном порядке, учитываются на балансе образовательного учреждения с присвоением им инвентарного номера.

5.4. Добровольные благотворительные пожертвования и целевые взносы в виде имущества передаются по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования, принимаются комиссией по приему благотворительной помощи учреждения

5.5. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяется соответствующими платежными документами, подтверждающими цену имущества, либо определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (комиссией по приему благотворительной помощи).

Передача добровольного благотворительного пожертвования и целевого взноса осуществляется жертвователями на основании заявления и соответствующего договора (Приложение №1).

5.6. Распоряжение привлеченными добровольными пожертвованиями осуществляет руководитель ДООУ строго по определенному жертвователем назначению. В случаях внесения пожертвования на не конкретизированные цели развития ДООУ, расходование этих средств, производится в соответствии со сметой расходов и отражается в плане финансово-хозяйственной деятельности.

Расходование привлеченных денежных средств образовательному учреждению должно производиться строго в соответствии с целевым назначением добровольного благотворительного пожертвования и целевого взноса, определенном жертвователями, либо Советом учреждения

5.7. При использовании денежных средств, полученных в виде добровольных пожертвований юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся, не по назначению определенному жертвователями, руководитель ДООУ несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных благотворительных пожертвований

6.1. Руководитель обязан представлять отчет о расходовании пожертвований юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) воспитанников по их запросу. Учредителю руководитель представляет отчет о привлечении и расходовании пожертвований по запросу.

6.2. Совет учреждения осуществляет контроль за переданными образовательному учреждению добровольными благотворительными пожертвованиями и целевыми взносами.

6.3. Ежегодно образовательное учреждение предоставляет для ознакомления Совету учреждения отчеты о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств, поступивших за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц за предшествующий календарный год.

6.4. Администрация образовательного учреждения отчитывается о поступлении и расходовании привлеченных дополнительных средствах на общем родительском собрании учреждения.

7. Заключительные положения

7.1. Руководитель ДООУ несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использования дополнительных финансовых средств.

7.2. Работникам образовательного учреждения запрещён сбор наличных денежных средств

7.3. Принуждение со стороны работников образовательного учреждения и родительской общественности к внесению благотворительных пожертвований родителями (законными представителями) обучающихся не допускается.

7.4. Материальные ценности, а также имущество, приобретенное за счет привлеченных внебюджетных благотворительных средств, являются собственностью образовательного учреждения.

ДОГОВОР № _____**пожертвования имущества _____**

г.Керчь « ____ » _____ 20__ г.

МБДОУ г.Керчи РК «Детский сад комбинированного вида № 46 «Солнышко»
муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым (далее МБДОУ),
именуемое в дальнейшем «Одаряемый» в лице заведующего

_____, действующего на основании Устава, с
одной стороны и _____,
(ФИО физического лица или наименование юридического лица, а также должность, ФИО его уполномоченного лица)
именуемый в дальнейшем «Жертвователь», действующий на основании

_____,
(реквизиты документа, удостоверяющего личность)

с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Жертвователь обязуется безвозмездно передать Одаряемому в собственность
имущество (далее по тексту договора Пожертвование) _____

стоимостью _____

_____ руб.

(Сумма цифрами и прописью)

1.2. Пожертвование передается в собственность Одаряемого в
целях _____

1.3. Имущество передается на основании заявления и считается переданным Одаряемому
с момента фактической передачи имущества Жертвователем Одаряемому и составлением
акта приема-передачи.

1.4. Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования соответствуют целям
благотворительной деятельности, определенным в ст. 2 Федерального закона №
135-ФЗ от 11.08.1995 "О благотворительной деятельности и добровольчестве
(волонтерстве)»

1.5. Если использование Одаряемым имущества в соответствии с назначением, указанным
в п. 1.2. настоящего договора, станет невозможным вследствие изменившихся
обстоятельств, то оно может быть использовано по другому назначению лишь с
письменного согласия Жертвователя.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Жертвователь обязуется передать Пожертвование Одаряемому в течение
_____ рабочих дней с момента подписания настоящего Договора.

2.2. Одаряемый вправе в любое время до передачи Пожертвования от него отказаться.
Отказ Одаряемого от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В
таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения
Жертвователем письменного отказа.

2.3. Одаряемый обязан использовать Пожертвование исключительно в целях,
указанных в п. 1.2. настоящего Договора.

2.4. Одаряемый обязан вести обособленный учет всех операций по использованию
Пожертвования.

2.5. Одаряемый обязан предоставлять Жертвователю возможность знакомиться с
финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое
использование Пожертвования.

2.5. Жертвователю вправе требовать отмены пожертвования при использовании Одаряемым имущества не в соответствии с целями, указанными в п. 1.2. настоящего договора.

3. Ответственность сторон

3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с целями, оговоренными в п. 1.2. настоящего Договора, ведет к отмене договора пожертвования. В случае отмены договора пожертвования Одаряемый обязан возвратить Жертвователю Пожертвование.

4. Разрешение споров

4.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

4.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов разногласия разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия договора

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств в соответствии с условиями договора.

6. Заключительные положения

6.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

6.3. Договор может быть расторгнут по письменному соглашению Сторон.

6.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

7. Адреса и реквизиты сторон

Жертвователю

Одаряемый

Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение г. Керчи РК
"Детский сад комбинированного вида
№ 46 "Солнышко"

298310 Республика Крым г.Керчь
ул. Льва Толстого, д. 42
ИНН: 9111008851; КПП: 911101001
ОГРН: 1149102176805

Заведующий

_____/_____/_____

_____/_____/_____

**Заведующему МБДОУ г. Керчь РК
«Детский сад комбинированного вида № 46
«Солнышко»**

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____
(Ф.И.О. физического лица)

по собственному желанию передаю МБДОУ г. Керчь РК «Детский сад
комбинированного вида № 46 «Солнышко» муниципального образования
городской округ Керчь Республики Крым в качестве добровольного
целевого взноса добровольное пожертвование в виде

_____ (название предмета, услуги, вида работ и т.п.)

на _____
(указать цель пожертвования)

« _____ » _____ 20 _____ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

АКТ ПРИЕМКИ-ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА

г. Керчь

"___" _____ г.

_____, именуемый в дальнейшем "Жертвователь", в лице _____, действующего на основании договора, с одной стороны, и МБДОУ г. Керчи РК «Детский сад комбинированного вида № 46 «Солнышко», именуемое в дальнейшем "Одаряемый", в лице заведующего _____ действующего на основании устава МБДОУ, с другой стороны, именуемые вместе "Стороны", а по отдельности "Сторона", составили настоящий акт (далее - Акт) о нижеследующем.

1. Во исполнение п. 2.1 Договора пожертвования от "___" _____ г. Жертвователь передал, а Одаряемый принял следующее имущество.

N	Наименование имущества	Количество	Стоимость руб.

2. Техническое состояние имущества: _____

3. Документы на имущество: _____

4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, и является неотъемлемой частью Договора пожертвования от "___" _____ г.

Члены комиссии по приему благотворительной помощи:

От имени жертвователя

От имени Одаряемого

Подпись

Подпись