



Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение г. Керчи Республики Крым «Детский сад комбинированного вида № 46 «Солнышко»

«Утверждаю»

и.о.заведующего МБДОУ г. Керчи
РК «Детский сад
комбинированного вида №46
«Солнышко»

_____ Т.В. Григорова
Приказ № 24-о от 26.01.2024 г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОФИЛАКТИКЕ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
НА 2024-2026 годы

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении города Керчи Республики Крым "Детский сад комбинированного вида №46 "Солнышко"

Задачи:

- Систематизация условий, способствующих коррупции в МБДОУ;
- Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- Совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющие основу личности, устойчивой против коррупции;
- Разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- Содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупционных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт МБДОУ).

Наименования мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений		
1.1 Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Ежегодно	Заведующий, ответственное лицо
1.2 Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях трудового коллектива	2 раза в год	Заведующий
1.3 Издание приказа об утверждении состава постоянно действующей антикоррупционной комиссии, о назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в МБДОУ	По мере необходимости	Заведующий
1.4 Разработка и утверждение Плана мероприятий МБДОУ по противодействию коррупции и плана работы комиссии по противодействию коррупции на год, других локальных актов	Апрель, ежегодно	Заведующий, ответственное лицо
1.5 Ознакомление работников МБДОУ с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	В течение года	Заведующий, ответственный за профилактику
1.6 Анализ деятельности работников МБДОУ, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений, отчёт о реализации плана по противодействию коррупции в МБДОУ	2 раза в год	Заведующий, ответственный за профилактику
1.7 Анализ соответствия законодательству локальных актов МБДОУ, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	Ежегодно III квартал	
1.8 Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий
1.9 Обеспечение системы прозрачности при принятии	Постоянно	Заведующий

решений по кадровым вопросам		
2. Меры по совершенствованию функционирования МБДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1 Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в МБДОУ	Постоянно	Заведующий
2.2 Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования	Ноябрь-декабрь ежегодно	Комиссия по инвентаризации
2.3 Проведение внутреннего контроля: - организация и проведения учебных занятий; - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса	Постоянно	Заведующий, совет МБДОУ
2.4 Информирование родителей (законных представителей) воспитанников о телефонах «Горячей линии» управления образования Администрации г. Керчи РК, Министерства образования и науки, молодёжи и спорта РК и т.д. как составной части системы информации руководства о действиях работников образовательного учреждения	Постоянно	Заведующий, воспитатели групп
2.5 Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в МБДОУ	Постоянно	Заведующий, старший воспитатель
2.6 Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МБДОУ при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Заведующий, ответственный по ОТ
2.7 Введение и постоянное пополнение рубрики «Противодействие коррупции» на официальном сайте и стендах МБДОУ	Постоянно	Заведующий, старший воспитатель, ответственный за ведение сайта
2.8 Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан,	По мере поступления	Заведующий, ответственное лицо, члены комиссии

поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействие) заведующего и сотрудников МБДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки		
2.9 Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	В течение года	Заведующий, ответственное лицо, комиссия
2.10 Проведение мероприятий по формированию у работников МБДОУ негативного отношения к дарению подарков этим работникам в связи с их должностным положением или исполнения должностных обязанностей	В течение планируемого периода	Ответственное лицо, комиссия
2.11 Проведение групповых и общих садовых родительских собраний с целью разъяснения политики МБДОУ в отношении коррупции	1 раз в год	Заведующий, ответственное лицо, воспитатели
2.12 Проведение отчетов заведующего МБДОУ Перед родителями воспитанников (родительский комитет)	1 раз в год	Заведующий
2.13 Инструктивные совещания работников МБДОУ «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния»	Ежегодно	Заведующий
2.14 Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверки информации по коррупционным правонарушениям образовательной системе	При выявлении фактов, постоянно	Администрация МБДОУ
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МБДОУ и их родителей		
3.1 Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	Ежегодно 9 декабря	Воспитатели групп, ответственное лицо, комиссия
3.2 Обеспечение размещения наглядной информации,	В течение планируемого	Воспитатели групп, ответственное лицо,

объявлений (плакатов) по антикоррупционной направленности	периода	комиссия
3.3. Организация участия всех работников МБДОУ в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения	В течение года	Заведующий, ответственный за профилактику
3.4. Заседание родительского комитета по противодействию коррупции в МБДОУ	Ежегодно III квартал	Ответственный за профилактику
3.5. Работа с педагогами: круглый стол "Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры"	Ежегодно III квартал	Заведующий, ответственный за профилактику
3.6 Проведение занятия с воспитанниками с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями	В течение года	Воспитатели групп
3.7. Обеспечить участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции, лиц, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	2026	Заведующий, ответственный за профилактику
3.8. Обеспечить участие в мероприятиях по профессиональному развитию по противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции, лиц, в должностные обязанности которых входит участие в противодействия коррупции	2026 г.	Заведующий, ответственный за профилактику
4. Обеспечение доступа родителям законным представителем к информации о деятельности МБДОУ, Установление обратной связи		
4.1 Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ	Постоянно	Заведующий
4.2 Обеспечение наличия в МБДОУ уголка потребителя	Постоянно	Заведующий, ответственный за

питания, уголка потребителя образовательных и медицинских услуг с целью осуществления прозрачной деятельности МБДОУ		профилактику
4.3 Размещение на сайте МБДОУ ежегодного публичного отчета заведующего об образовательной, финансово-хозяйственной деятельности	Ежегодно Апрель	Заведующий, ответственный за ведение сайта
5. Взаимодействие с правоохранительными органами		
5.1 Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ и РТ причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах органов прокуратуры, представлениях правоохранительных органов	По мере поступления	Администрация МБДОУ
5.2 Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности МБДОУ	При выявлении фактов	Администрация МБДОУ
5.3 Обеспечения функционирования сайта МБДОУ в соответствии с федеральным законом от 09.02.2009г. №8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" Для размещения на нем информации о деятельности МБДОУ, правил приема воспитанников, публичного доклада заведующего МБДОУ, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	Постоянно	Заведующий, ответственный за ведение сайта