



Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Керчи Республики Крым
«Детский сад комбинированного вида № 46 «Солнышко»

СОГЛАСОВАНО

на педагогическом совете МБДОУ г. Керчи РК
«Детский сад комбинированного вида № 46
«Солнышко»
протокол № 03 от 14.12.2022 г.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий
МБДОУ г. Керчи РК «Детский сад
комбинированного вида № 46 «Солнышко»
_____ Т.В. Григорова
Приказ от 01.03.2022 г. № 41-о

**Положение о Порядке оформления возникновения,
приостановления и прекращения отношений
между Муниципальным бюджетным
дошкольным образовательным учреждением
города Керчи Республики Крым
«Детский сад комбинированного вида
№46 «Солнышко»
и родителями (законными представителями)
воспитанников**

1. Общие положения

- 1.1. Данное Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 декабря 2020 года, Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. № 124-ФЗ с изменениями от 31 июля 2020 года, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 года №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам дошкольного образования», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 года №236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями на 8 сентября 2020 года), Приказом Минобрнауки России от 28.12.2015г. № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (с изменениями на 25 июня 2020 года), с учетом Приказа Минпросвещения России от 4 октября 2021 г. N 686 "О внесении изменений в приказы Министерства просвещения Российской Федерации (вступил в силу с 1 марта 2022 г), а также Уставом МБДОУ г. Керчи РК «Детский сад комбинированного вида № 46 «Солнышко» (далее- МБДОУ) и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность
- 1.2. Положение регулирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников
- 1.3. Под образовательными отношениями в данном положении понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, с целью которых является освоение основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ.
- 1.4. Участники образовательных отношений — воспитанники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников, педагогические работники дошкольного образовательного учреждения, осуществляющие образовательную деятельность.

2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений

- 2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между МБДОУ и родителями (законными представителями) является распорядительный акт (Приказ) заведующего о зачислении воспитанника в дошкольное образовательное учреждение.
- 2.2. Изданию Приказа о зачислении воспитанника предшествует письменное заявление родителей (законных представителей) и заключение договора об образовании.
- 2.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами МБДОУ, возникают с даты зачисления ребенка
- 2.4. При приеме в дошкольное образовательное учреждение заведующий обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право

осуществления образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми в детском саду и другими документами, регламентирующими организацию образовательных отношений.

2.5. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт образовательной организации, с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в образовательную организацию и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.6. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Родители (законные представители) имеют право выразить свое согласие или несогласие на размещение фото- и видеоматериалов, комментариев и т.п., с информацией по организации образовательной деятельности с участием их ребенка, не противоречащим действующему законодательству, на официальном сайте ДОУ, в СМИ и т.п.

2.7. Прием в дошкольное образовательное учреждение осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

2.8. Отношения между МБДОУ, осуществляющим образовательную деятельность и родителями (законными представителями) регулируются договором об образовании.

2.9. Договор заключается в простой письменной форме между МБДОУ в лице заведующего и родителями (законными представителями) ребенка, зачисляемого в МБДОУ.

2.10. В договоре должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе ид, уровень и направленность образовательной программы (части образовательной программы определенных уровней и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения). В договоре могут быть указаны условия ухода и присмотра за ребенком.

2.11. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права воспитанников по сравнению с установленными законодательством об образовании.

2.12. Договор об образовании (договор об оказании платных образовательных услуг) заключается в письменной форме в двух экземплярах, один из которых находится в детском саду, другой передается родителям (законным представителям) несовершеннолетнего лица.

2.13. В договоре об образовании указываются основные характеристики предоставляемого образования (образовательной услуги), в том числе вид, уровень и (или) направленность дополнительной образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и направленности), форма получения образования и форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), права, обязанности и ответственность сторон.

2.14. В договоре об оказании платных образовательных услуг указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения такого договора не допускается.

2.15. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте детского сада в сети Интернет на дату заключения договора.

2.16. Договор об образовании не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий воспитанников, по сравнению с

установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и воспитанников или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, то такие условия не подлежат применению.

2.17. В договоре указывается срок его действия.

2.18. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут в порядке, установленном действующим законодательством.

2.19. Форма договора об образовании устанавливается дошкольным образовательным учреждением.

3. Изменение образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются, если меняются условия получения воспитанником образования, что влечет за собой изменение взаимных прав и обязанностей между родителями (законными представителями) ребенка и МБДОУ

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника по заявлению в письменной форме, так и по инициативе МБДОУ.

3.3. Решение об изменении формы получения образования или формы обучения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия органа опеки и попечительства

3.4. Основанием для изменения образовательных отношений является Приказ, изданный заведующим или уполномоченным им лицом.

3.5. Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор об образовании, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

3.6. Изменения, внесенные в договор, вступают в силу после издания приказа заведующего ДОУ об изменении образовательных отношений или с иной указанной в нем даты.

4. Порядок приостановления образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия воспитанника на занятиях по следующим причинам:

- продолжительной болезни воспитанника
- длительного медицинского обследования или прохождения санаторно-курортного лечения воспитанника
- карантина, проведение ремонтных работ в МБДОУ
- на время летнего оздоровления сроком не более 75 дней
- отпуска родителей (законных представителей)

4.2. Приостановление образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) возникает на основе их личного заявления. Форма заявления о приостановлении образовательных отношений разрабатывается в детском саду (Приложение 1) и размещается на официальном сайте ДОУ в сети «Интернет». Приостановление образовательных отношений оформляется приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

4.3. Приостановление образовательных отношений по инициативе МБДОУ возникают на основании приказа заведующего МБДОУ.

4.4. Родители (зонные представители воспитанника для сохранения места в МБДОУ должны предоставить документы подтверждающие отсутствие ребенка по уважительной причине.

5. Порядок прекращения образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения между МБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанника могут быть прекращены:

- в связи с получением дошкольного образования (завершением обучения)
- досрочно, по основаниям установленным п. 5.2. настоящего порядка.

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность (Приложение 2);
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и МБДОУ осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

5.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность, если иное не установлено договором об образовании.

5.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (Приказ) заведующего МБДОУ об отчислении воспитанника.

5.5. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ, осуществляющего образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из МБДОУ.

5.6. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.7. В случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также в случае аннулирования у нее лицензии на право осуществления образовательной деятельности, учредитель образовательной организации обязан обеспечить перевод воспитанников с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение о порядке оформления образовательных отношений является локальным нормативным актом МБДОУ, принимается на Педагогическом

совете и утверждается приказом заведующего. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение принимается на неопределенный срок и действует до принятия нового

6.4. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу

.

**Приложение 1 к
Положению о Порядке оформления возникновения,
приостановления и прекращения отношений между
МБДОУ г. Керчи РК «Детский сад комбинированного
вида №46 «Солнышко» и родителями (законными
представителями) воспитанников**

Заведующему МБДОУ г. Керчи РК
«Детский сад комбинированного
вида №46 «Солнышко»

от _____
указать ФИО полностью

контактный телефон _____
Паспорт серии _____ № _____ от _____
адрес регистрации _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____ (ФИО), являясь законным
представителем несовершеннолетнего _____ (ФИО
воспитанника), прошу приостановить образовательные отношения между МБДОУ г.
Керчи РК «Детский сад комбинированного вида №46 «Солнышко» и воспитанником
_____ в связи с

на срок _____.

«____» _____ 20__ года _____ / _____ /
подпись расшифровка

**Приложение 2 к
Положению о Порядке оформления возникновения,
приостановления и прекращения отношений между
МБДОУ г. Керчи РК «Детский сад комбинированного вида
№46 «Солнышко» и родителями (законными
представителями) воспитанников**

Заведующему МБДОУ г. Керчи РК
«Детский сад комбинированного вида
№46 «Солнышко»

от _____
указать ФИО полностью

контактный телефон _____
Паспорт серии _____ № _____ от _____
адрес регистрации _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____ (ФИО), являясь законным представителем
несовершеннолетнего _____ (ФИО воспитанника), прошу отчислить моего
ребенка _____
(фамилия, имя, отчество ребенка, дата и рождения)

с «___» «_____» 20__ г.

из Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города
Керчи Республики Крым «Детский сад комбинированного вида №46 «Солнышко»

(указать причину)

«___» _____ 20__ года

_____/_____/

подпись

расшифровка

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575791

Владелец Костенко Майя Анатольевна

Действителен с 15.06.2022 по 15.06.2023